

ขั้นตอนการจัดเก็บรายได้

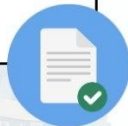
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



ประชาชนเข้ามาติดต่อ



เจ้าพนักงานประเมิน
ตรวจสอบข้อมูลและประเมินภาษี



เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน
5 นาที/ราย



ภาษีป้าย



ประชาชนเข้ามาติดต่อ



เจ้าพนักงานประเมิน
ตรวจสอบข้อมูลและประเมินภาษี



เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน
5 นาที/ราย



แผนการจัดเก็บภาษีป้าย

ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลเมืองแม่โจ้

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาที่กำหนด (มาตรฐาน)	ระยะเวลา ปฏิบัติ (เวลา)
๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม ของทุกปี	
๒	แจ้งให้เจ้าของป้ายทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑)	ธันวาคม – มกราคม ของทุกปี	
๓	เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑)	ภายในเดือนมีนาคม ของทุกปี	
๔	เจ้าของป้ายแจ้งชื่อ และยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย	๕ นาที/ราย	๓ นาที/ราย
๕	เจ้าหน้าที่รับแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ตรวจสอบเอกสารรายละเอียด	๓ นาที/ราย	๒ นาที/ราย
๖	เจ้าพนักงานประเมินภาษีป้ายและแจ้งการประเมินภาษีป้าย (ภ.ป.๓) ผู้เสียภาษีต้องชำระ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งประเมิน	๓ นาที/ราย	๒ นาที/ราย
๗	การแจ้งเตือนให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายและชำระภาษีป้าย ครั้งที่ ๑	หลังเดือนมีนาคม ของทุกปี	
๘	การแจ้งเตือนให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายและชำระภาษีป้าย ครั้งที่ ๒	หลังเดือนเมษายน ของทุกปี	
๙	การชำระภาษีป้าย - ชำระ ณ เทศบาลเมืองแม่โจ้ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดประเมินภาษีที่ต้องชำระกับฐานข้อมูลผู้เสียภาษีป้าย พร้อมออกใบเสร็จรับเงิน - ชำระผ่านช่องทางอื่น ได้แก่ เคาน์เตอร์ธนาคาร ผ่านระบบ QR Code / Internet Banking / Mobile Banking โดยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดเงินโอนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online	๕ นาที/ราย	๓ นาที/ราย

แผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลเมืองแม่โจ้

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลาที่กำหนด (มาตรฐาน)	ระยะเวลา ปฏิบัติ (เวลา)
๑	จัดทำแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และบัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) ให้เจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ภายใน พฤศจิกายน ของทุกปี	
๒	จัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) และบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๒)	ภายใน มกราคม ของทุกปี	
๓	ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) และบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ของอาคารชุด/ห้องชุด (ภ.ด.ส.๒) และอัตราภาษีที่จัดเก็บ	ภายใน มกราคม ของทุกปี	
๔	จัดทำแบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗) แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอาคารชุด/ห้องชุด (แบบ ภ.ด.ส.๖-๘) และแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖)	ภายใน กุมภาพันธ์ ของทุกปี	
๕	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง -เจ้าพนักงานประเมินตรวจสอบข้อมูลภาษีที่ต้องชำระจากโปรแกรม Ltax Online -เจ้าพนักงานออกใบเสร็จรับเงิน และตรวจสอบความถูกต้อง -ชำระผ่านช่องทางอื่น ได้แก่ เคาน์เตอร์ธนาคาร ผ่านระบบ QR Code / Internet Banking / Mobile Banking โดยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดเงินโอนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online	๕ นาที/ราย ๕ นาที/ราย	๕ นาที/ราย ๔ นาที/ราย
๖	จัดส่งหนังสือแจ้งเตือนผู้เสียภาษีที่มีภาษีค้างชำระ	ภายใน พฤษภาคม ของทุกปี	
๗	แจ้งรายการภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดินสาขา	ภายใน มิถุนายน ของ ทุกปี	

หมายเหตุ : กำหนดเวลาอาจมีการขยายหรือเปลี่ยนตามรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้บริหารท้องถิ่นประกาศขยายออกไป

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐